Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

# JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Vizuelni materijali, web i video produkcija za konferenciju FORWARD 2026

**Naručilac:** Inovacioni centar Banja Luka

**Referentni broj nabavke:** ICBL-FW2026-01/26

**Datum objave:** 22. oktobar 2026. godine

**Rok za dostavu ponuda:** 29. oktobar 2026. godine do 12:00 časova

**Način dostave:** Elektronskim putem (info@icbl.ba) ili poštom/lično na adresu ICBL

## 1. Javni poziv za dostavu ponuda

### I Osnovne informacije o događaju

Konferencija Forward 2026 održava se 3. i 4. decembra 2026. u CineStaru, Delta Planet, Banja Luka, sa radnom temom „Agenti na djelu“.

Prvog dana planirano je oko 10 radionica u dvije paralelne sale. Drugog dana planirano je 4 do 5 radionica (trajanje 25–30 minuta) sa fokusom na praktična AI rješenja primijenjena u firmama i prikaz puta od konkretnog problema do rješenja.

Predmet nabavke je prilagođavanje postojećeg vizuelnog identiteta konferencije i realizacija vizuelnih, digitalnih i video materijala za promociju i praćenje događaja.

### II Uslovi za učešće i potrebna dokumentacija

Ponuđač je dužan u sklopu ponude dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- **Popunjen Obrazac ponude (Prilog 3)** potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica.
- **Popunjen Obrazac za cijenu ponude (Prilog 2)** sa jasno iskazanim pojedinačnim i ukupnim cijena sa i bez PDV-a.
- **Popunjenu Izjavu ponuđača o ispunjenosti uslova i prijenosu autorskih prava (Prilog 4)**
- **Dokaz o registraciji:** Rješenje o registraciji poslovnog subjekta (kopija).
- **Reference i portfolio:** Lista od najmanje 3 referentna projekta realizovana u posljednje 3 godine.

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

### III Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

Izbor najpovoljnijeg ponuđača izvršiće se na osnovu kriterijuma **„Finansijski najpovoljnija ponuda"**

## 2. Prilog 1 – Tehnička specifikacija i opis posla

### 1: Prilagođavanje vizuelnog identiteta

- Prilagođavanje postojećeg vizuala Forward konferencije za izdanje 2026. uz uklapanje nove radne teme „Agenti na djelu".
- Razrada postojećih boja, tipografije i grafičkih elemenata za dosljednu primjenu na svim materijalima.
- Prilagođavanje osnovnog vizuala za društvene mreže, web, video i štampane materijale.
- Priprema kratkih smjernica za korištenje i predaja editabilnih šablona organizatoru.

### 2: Paket materijala za društvene mreže

- Dizajn i prilagođavanje materijala za Instagram, Facebook i LinkedIn (feed, story, reels).
- Opšte najave konferencije, poziv za prijavu, najave govornika, panelista, moderatora i pojedinačnih sesija i radionica.
- Program i satnica za oba dana sa jasnim označavanjem paralelnih sala.
- Predstavljanje partnera i sponzora, podsjetnici, odbrojavanja, objave tokom i zahvalnice nakon događaja.
- Naslovni vizuali (coveri) za video objave. Navesti broj originalnih vizuala i prilagođavanja u ponudi.

### 3: Materijali za prostor i učesnike

- Dizajn press walla sa rasporedom logotipa i dizajn akreditacija prema kategorijama učesnika.
- Potpisi za govornike, paneliste i moderator za prikaz na ekranima,
- Predložak (template) prezentacije za govornike
- Vizuali za ekrane u salama: uvodni ekran, najava sesije, pauza i zahvalnica partnerima
- Osnovne oznake sala, usmjerenja učesnika, te digitalna i štampana verzija programa.

Napomena: Agencija treba da pripremi materijale prema tehničkim specifikacijama prostora i štamparije. Štampu i fizičku izradu iskazati odvojeno od dizajna, ako ih agencija nudi.

ICBL
Innovation Centre
Banja Luka

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

## 4: Web stranica i konferencijska platforma

Potrebno je dostaviti dvije odvojeno iskazane opcije

- **Opcija A (Prilagođavanje postojeće Forward web stranice)**
  - Informacije o konferenciji, datumu i lokaciji.
  - Program po danima i salama.
  - Govornici: fotografije, kratke biografije i teme.
  - Predstavljanje radionica.
  - Prijava učesnika ili povezivanje sa postojećim sistemom prijave.
  - Partneri i sponzori.
  - Kontakt i praktične informacije.

- **Opcija B — Nova web stranica u formatu konferencijske platforme**

Pored navedenog sadržaja, platforma treba da omogući:

- Registraciju učesnika i upravljanje prijavama.
- Pregled i praćenje panela, sesija i radionica, uz izbor sadržaja i kreiranje ličnog rasporeda.
- Prijavljivanje na radionice, uz mogućnost ograničavanja broja mjesta.
- Zakazivanje i upravljanje B2B sastancima između učesnika.
- Administrativni pregled prijava i izvoz podataka za organizatora.

Za obje opcije usluga treba da uključi mobilnu verziju, unos dostavljenog sadržaja i ažuriranje programa i govornika do konferencije. Za platformu navesti i obim tehničke podrške tokom događaja.

U ponudi posebno navesti troškove domena, hostinga, održavanja, licenci i eventualnih integracija.

## 5: Najavni video

Produkcija jednog kratkog najavnog videa, u trajanju do 10 sekundi, za promociju Forwarda 2026:

- Prijedlog koncepta i scenarija.
- Montaža uz postojeći materijal, grafiku i dodatno snimanje, ako je potrebno.
- Muzika sa odgovarajućim pravima korištenja.
- Tekstualne poruke i osnovne informacije o događaju.
- Verzije za društvene mreže i web, sa pripadajućim coverom.

Eventualno dodatno snimanje za ovaj video prikazati kao posebnu stavku.

ICBL
Innovation Centre
Banja Luka

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

## 6: Snimanje konferencije i postprodukcija

Snimanje tokom oba dana, uz plan pokrivanja dvije paralelne sale prvog dana i radionica drugog dana.

Obuhvat:

- Snimanje izlaganja i praktičnih demonstracija potrebnih za pripremu kratkih videa.
- Snimanje atmosfere, publike, interakcije, partnera i pratećih aktivnosti.
- Kvalitetan tonski zapis govornika, uz koordinaciju sa tehničkom ekipom.
- Produkcija do 15 kratkih videa nakon konferencije, okvirnog trajanja 30–90 sekundi.
- Izbor ključnih poruka, montaža, obrada slike i zvuka, titlovi, potpisi sagovornika i cover za svaki video.
- Produkcija jednog aftermovie videa koji objedinjuje atmosferu konferencije, ključne trenutke, govornike, učesnike i partnere. Agencija treba da predloži trajanje i format, uz verzije za web i društvene mreže.

Agencija treba da navede broj članova ekipe, raspored po salama i način snimanja. Potrebno je jasno navesti da li ponuda uključuje cjelovite snimke sesija ili samo materijal za kratke video objave i aftermovie.

## 7: Rokovi, korekcije i autorska prava

Od agencije tražiti prijedlog dinamike za:

- Predstavljanje i usvajanje prilagođenog vizuala.
- Aktiviranje web stranice ili platforme i prvog paketa najava.
- Objavu najavnog videa.
- Finalizaciju materijala za štampu i ekrane.
- Predaju kratkih videa i aftermovie videa nakon konferencije.

Ponuda treba da obuhvati najmanje dva kruga korekcija po cjelini, imenovanu kontakt osobu i predaju finalnih i editabilnih fajlova. Navesti uslove predaje sirovog video materijala i prava organizatora na dalje korištenje izrađenih sadržaja.

ICBL
Innovation Centre
Banja Luka

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

# 3. Prilog 2 – Obrazac za cijenu ponude (Finansijska ponuda)

**Naziv Ponuđača:** _____

| R.b. | Opis usluge / cjeline | Obim / Količina | Cijena bez PDV (KM) | PDV (17%) (KM) | Ukupno sa PDV (KM) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Prilagođavanje vizuelnog identiteta | Kompletan paket | | | |
| 2. | Paket materijala za društvene mreže | ___ vizuala / ___ prilag. | | | |
| 3. | Materijali za prostor i učesnike | Kompletan paket | | | |
| 4.A | WEB RJEŠENJE – Opcija A (postojeća stranica) | 1 opcija | | | |
| 4.B | WEB RJEŠENJE – Opcija B (konferencijska platforma) | 1 opcija | | | |
| 4.1 | Prateći troškovi web rješenja (hosting, domen, licence) | Specifikovati | | | |
| 5. | Najavni video (do 10 sekundi) | 1 video | | | |
| 5.1 | Dodatno snimanje za najavni video (opciono) | Po potrebi | | | |
| 6. | Snimanje i postprodukcija (2 dana, 15 videa, aftermovie) | Kompletan paket | | | |
| | **UKUPNO (sa Opcijom A):** | | | | |
| | **UKUPNO (sa Opcijom B):** | | | | |

**Uslovi i dinamika plaćanja:** _____

**Rok realizacije i dinamika dostave:** _____

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

**Cijena dodatnog kruga korekcija (mimo 2 uključena):** _____ KM bez PDV-a.

**Rok važenja ponude:** _____ dana (minimalno 60 dana).

***Datum i mjesto:*** _____

***M.P. i Potpis ovlaštenog lica:*** _____

ICBL
Innovation Centre
Banja Luka

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

# 4. Prilog 3 – Obrazac ponude

**1. Opšti podaci o ponuđaču**

Naziv ponuđača: _____

Adresa i sjedište: _____

JIB / PIB: _____

Žiro račun i banka: _____

Ime i prezime kontakt osobe: _____

Telefon / E-mail: _____

**2. Informacije o timu i resursima**

Broj članova ekipe predviđen za snimanje događaja: _____

Raspored snimatelja po salama:

_____

Da li ponuda uključuje cjelovite snimke svih sesija? [ ] DA / [ ] NE

Uslovi za predaju sirovog video materijala: _____

**3. Izjava ponuđača**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo:

- Da smo upoznati sa svim zahtjevima i uslovima iz Javnog poziva i Tehničke specifikacije.
- Da prihvatamo sve uslove nabavke te da nudimo izvođenje usluga u svemu prema zahtjevima Naručioca.
- Da su svi navedeni podaci u ponudi istiniti i tačni.

Datum i mjesto: _____

Ovlašteno lice Ponuđača:

_____

(M.P.)

Inovacioni centar Banja Luka
Mladena Stojanovića 4, 78000 Banja Luka,
Republika Srpska/BiH
Tel. +387 51 340 600, Fax +387 51 340 610
email: info@icbl.ba

# 5. Prilog 4 – Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova i prijenosu autorskih prava

Ja, _____, u svojstvu ovlaštenog lica ponuđača _____[Naziv ponuđača], pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem:

1. Ponuđač u potpunosti prihvata sve uslove i specifikacije iz Poziva za dostavljanje ponuda bez ograničenja ili rezervi.
2. Ponuđena cijena uključuje **najmanje dva kruga korekcija** po svakoj cjelini bez dodatnih troškova za ugovorni organ.
3. Imenovana kontakt osoba / voditelj projekta ispred ponuđača je: _____, e-mail: _____, tel: _____.
4. Ponuđač se obavezuje da u potpunosti izvrši prijenos autorskih i srodnih prava na ugovorni organ za sve izrađene vizuelne, web, grafičke i video materijale, te da ugovornom organu preda sve finalne, editabilne i sirove fajlove.
5. Svi podaci navedeni u ponudi i pripadajućim prilozima su istiniti i tačni.

*U _____, datum _____ 2026. godine.*

*Potpis i pečat ovlaštenog lica:* _____